

## **Behandling af personoplysninger i forbindelse med rekruttering hos Højbjergklinikken**

### **1.1 Dataansvarlig**

Højbjergklinikken er dataansvarlig for behandling af dine personoplysninger i forbindelse med rekruttering.

### **1.2 Kontaktoplysninger**

Har du spørgsmål til behandling af personoplysninger i forbindelse med rekrutteringsforløbet hos Højbjergklinikken, er du velkommen til at rette henvendelse til [kontaktperson] på [mail]

### **2.1 Formålet med behandling af personoplysningerne**

Det overordnede formål med behandlingen af personoplysningerne er at kunne rekruttere og ansætte kvalificeret personale.

### **2.2 Retsgrundlag for behandling**

Behandlingen af personoplysninger sker almindeligvis af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for den mulige indgåelse af en ansættelseskontrakt.

I tilfælde din ansøgning indeholder særlige kategorier af oplysninger, herunder eksempelvis helbreds oplysninger vil behandlingen være baseret på det forhold, at du selv har offentliggjort dem over for os.

### **3.1 Kategorier af modtagere**

Vi videregiver ikke dine personoplysninger til andre.

### **3.2 Kategorier af modtagere i tredjelande**

Dine personoplysninger overføres hverken til tredjelande eller internationale organisationer.

## **4. Tidsrum for opbevaring**

Vi opbevarer dine oplysninger, herunder CV, ansøgning, etc. i op til tre måneder efter rekrutteringsforløbet er afsluttet.

Unmodede ansøgning opbevares i højst seks måneder.

### **5.1 Rettigheder**

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os (se punkt 1.2).

#### *5.1.1. Ret til at se oplysninger (indsigtsret)*

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en gengivelse af oplysningerne ovenfor.

#### *5.1.2. Ret til berigtigelse (rettelse)*

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

#### *5.1.3. Ret til sletning*

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig selv.

#### *5.1.4. Ret til begrænsning af behandling*

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

#### *5.1.5. Ret til indsigelse*

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger.

#### *5.1.6. Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)*

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

## *5.2 Forpligtelser*

Afgivelse af personoplysningerne er en forudsætning for, at du kan søge en stilling hos os.

#### **6. Datatilsynet**

Du har ret til at indgive klage til Datatilsynet, som kan kontaktes via deres hjemmeside [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)